

Sommaire de la fonction

Relevant du conseil d'administration, le président et chef de la direction voit à l'élaboration et à la mise en œuvre des orientations stratégiques, du positionnement et de la vision de YQB. Il s'assure de la saine gouvernance et de la bonne performance financière de l'organisation, veille à la mobilisation des équipes et à une gestion efficiente, et voit à la mise en place d'une culture d'amélioration continue et d'innovation qui permettra de faire de YQB un aéroport de classe mondiale.

Il oriente la conception de stratégies ciblées de développement d'affaires et exerce un rôle d'influence et de promotion auprès des diverses parties prenantes de l'organisation, qu'il s'agisse des compagnies aériennes, des gouvernements fédéral et provincial, du milieu municipal et des partenaires socio-économiques et communautaires.

Qualifications

Le candidat saura démontrer par ses réalisations les attributs suivants :

- Expérience de direction générale avec responsabilité transversale de l'ensemble du développement et de la gestion d'une entreprise ou d'une organisation complexe. Idéalement, expérience en tant que chef de la direction et, sinon, en tant que membre de la direction générale de division d'une entreprise de grande envergure.
- Expérience de leadership au sein de l'équipe de direction d'un aéroport faisant partie du Réseau national d'aéroports (RNA) du Canada ou d'un aéroport hors Canada de taille ou de complexité similaire aux aéroports formant le RNA. Les cadres issus des secteurs connexes et pertinents à la gestion aéroportuaire démontrant l'expertise nécessaire pour rapidement saisir les enjeux de YQB et les adresser pourront également être considérés.
- Connaissance approfondie des meilleures pratiques, normes et réglementations en vigueur dans l'industrie aéroportuaire.
- Possède une connaissance approfondie des finances aéroportuaires, de la gestion des revenus, de l'administration, de l'exploitation, de la maintenance, de la planification, du développement et de l'utilisation des propriétés, des services et des installations d'un aéroport civil.
- Expérience démontrée dans l'établissement et le maintien de relations solides, respectueuses et de confiance avec les parties prenantes clés gravitant autour d'un aéroport, tels que le conseil d'administration, les élus des divers paliers gouvernementaux, les compagnies aériennes, les concessionnaires et fournisseurs de services dans les aéroports, les chambres de commerce, les groupes d'intérêts communautaires ainsi que tout autre groupe pertinent de parties prenantes.
- Solide compréhension des modèles d'affaires ainsi que des enjeux clés des lignes aériennes ainsi qu'un parcours démontrant la capacité à travailler en étroite collaboration avec celles-ci dans le but d'accroître le trafic aérien transitant par un aéroport.
- Démontre une passion pour la gestion des relations avec la communauté et les parties prenantes incluant une expérience poussée dans la représentation de son organisation à de très hauts niveaux et devant un large éventail de publics comprenant notamment la communauté d'affaires, les élus et le grand public.
- Expérience de gestion de programmes d'immobilisations majeurs, avoir fait ses preuves en matière de respect des budgets et des délais d'exécution.
- Solides compétences en gestion de projets à grande échelle impliquant des montants et

des répercussions considérables, un personnel nombreux et des groupes d'intervenants divers.

- Forte expérience en matière de négociation efficace avec des tiers, y compris, dans le cas des aéroports, des utilisateurs actuels et potentiels des propriétés et des installations aéroportuaires, des représentants gouvernementaux et des groupes d'intérêts.
- Fort sens des affaires et de la finance. Pense et agit comme une personne d'affaires.
- Expérimenté et à l'aise dans des postes de représentation très visibles l'ayant mis « sous les projecteurs ». Capacité à développer des relations constructives avec les médias.
- Dirigeant et penseur mondial ayant l'intérêt et la volonté de participer sur la scène internationale à l'industrie aéroportuaire.
- Vouloir et pouvoir s'établir dans la grande région de Québec et s'intégrer efficacement dans la communauté.

Langues parlées et écrites

Maîtrise parfaite du français et de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit.

Expérience et compétence spécifique

Un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline pertinente serait un fort atout.

Soumission de candidature

Afin de soumettre votre candidature pour ce poste, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à kornferryYQB@kornferry.com.

Nous vous remercions de votre intérêt. Veuillez cependant noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Function Summary

Reporting to the Board of Directors, the President and Chief Executive Officer oversees the development and implementation of YQB's strategic direction, positioning and vision. He/she ensures the good governance and financial performance of the organization, the mobilization of the team, and fosters a culture of continuous improvement and innovation that will enable YQB to achieve the goal of becoming a world-class organization.

He/She guides the design of targeted business development strategies and has a role of influence and promotion among the various stakeholders of the organization, whether it be the airlines, the federal and provincial governments, the municipal community and the socio-economic and community partners.

Qualifications

The ideal candidate is expected to possess the following experiences and qualifications:

- General management experience with transversal responsibility for the development and management of a complex organization.
- Experience as a member of the management team of an airport that is part of Canada's National Airports System (NAS) or of a non-Canadian airport of similar size and/or complexity. Executives with experience in adjacent sectors to airport management and who demonstrate the expertise needed to quickly grasp and address YQB issues may also be considered.
- In-depth knowledge of best practices, standards and regulations in place in the airport industry.
- In-depth knowledge of airport finances, revenue management, administration, operation, maintenance, planning, development and use of properties, services and facilities of a civilian airport.
- Demonstrated experience in establishing and maintaining strong, respectful and trusted relationships with key stakeholders, such as the Board of Directors, elected officials from various levels of government, airlines, concessionaires, airport service providers, chambers of commerce, community leaders and/or with any other relevant stakeholder group.
- Strong understanding of the business model and key issues faced by airlines as well as experience working in partnership with them in order to increase air traffic through an airport.
- Passion for managing community and stakeholder relations including extensive experience in representing an organization at very high levels and in front of a wide range of audiences such as business communities, elected officials and the general public.
- Experience in managing and delivering major capital programs on time and on budget.
- Strong project management skills applied to large scale impactful projects requiring major investments and manpower.
- Effective negotiation skills with third parties, including, in the case of airports, current and potential users of airport properties and facilities, government representatives and special interest groups.
- Strong business acumen. Thinks and acts like a business person.
- High level of comfort in visible positions. Ability to develop constructive relationships with the various forms of media.
- Global leader and thinker who is interested in participating in global conversations on the future of airport management.
- Interest in living in Québec City and participating to its community.
- Fluency in French and English in both oral and written forms.

Education

An undergraduate degree in a relevant discipline would be a strong asset.

How to apply

To submit your application for this position, please forward your resume by email to kornferryYQB@kornferry.com.

Thank you for your interest. Please note, however, that only those selected for an interview will be contacted.